SAGRADO
Universidad del Sagrado Corazón

PRONTUARIO

TÍTULO: Auditoría

CODIFICACIÓN: CON 419

PRERREQUISITO: CON 310 o CON 313

CRÉDITOS: 3 créditos | 45 horas contacto | 1 término

DESCRIPCIÓN

Estudio conceptual y aplicado de las prácticas contemporáneas de auditoría. Énfasis en la evaluación del sistema de contabilidad y controles internos. Análisis de las normas de auditoría, cánones de ética, teoría de evidencia y aplicación de muestreo estadístico.

JUSTIFICACIÓN

La función contable es de vital importancia para la empresa. Mediante ella se lleva a cabo el diario de las transacciones comerciales, la fiscalización y el control necesario en toda organización. Este curso permite desarrollar en los estudiantes las destrezas para analizar la validez y razonabilidad de las transacciones comerciales y a la vez, capacita para evaluar el sistema de control interno a ser utilizados por la empresa.

COMPETENCIAS

El curso desarrolla en el o la estudiante las siguientes competencias:

- **Cuestionamiento crítico**
- **Comunicación**

OBJETIVOS

Al finalizar el curso el o la estudiante será capaz de:

1. Distinguir los diferentes tipos de auditoría y describir el propósito de cada uno.
2. Explicar las etapas principales que conlleva el proceso de una auditoría.
3. Reconocer las normas de auditoría que tienen aceptación general.
4. Evaluar un ciclo de transacciones en un sistema de control interno.
5. Llevar a cabo procedimientos de auditoría para varios ciclos de transacciones utilizando los objetivos de auditoría y los tipos de evidencias aplicables.

6. Aplicar procedimientos aprendidos en clase siguiendo las normas de auditoría.
7. Justificar la fase de estudio- evaluación del sistema de control interno de una auditoría.
8. Valorar la necesidad y práctica de un código de ética para fijar la responsabilidad del auditor ante el público en general.

CONTENIDO

I. Definiciones y conceptos
    A. El propósito de una auditoría general
    B. Tipos de auditoría y sus objetivos
    C. El proceso de auditoría
    D. La responsabilidad profesional y legal del auditor
    E. Las formas de evidencia que se usan en la auditoría
    F. La naturaleza y propósito de las hojas de trabajo

II. El propósito de auditoría
    A. La naturaleza y cantidad de evidencia obtenida
    B. Conceptos de análisis, muestreo, materialidad y riesgo relativo
    C. Cómo conocer al cliente y su negocio
    D. Elementos del sistema de control interno y su evaluación
    E. Pruebas de transacciones y las pruebas directas de balance
    F. Uso del computador

III. Los procedimientos de auditoría
    A. Los elementos de control interno, los objetivos de auditoría y los procedimientos a seguir en los siguientes ciclos de transacciones:
        1. Ventas y cobros
        2. Nóminas
        3. Compras y desembolsos
        4. Manejo de inventario
        5. Activo fijo y financiamiento
        6. Efectivo
    B. Terminación de la auditoría
    C. Revisión subsiguiente

IV. El informe del auditor
    A. Tipos de informe que un auditor puede rendir
    B. Situaciones a que dicho informe aplican
    C. Las diferencias entre el informe básico y el informe detallado

METODOLOGÍA

Se recomiendan las siguientes estrategias de la metodología de aprendizaje activo:

- Discusión de temas presentados
- Amplitud de tópicos
- Ejercicios prácticos y estudio de casos

EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

Tres exámenes parciales	75%
Examen Final	25%
Total	100 %

AVALÚO DEL APRENDIZAJE

Se aplica la rúbrica de avalúo institucional a la actividad central del curso.

BIBLIOGRAFÍA

Hayes, Dassen, Schilder & Wallage (2005). Principles of Auditing: An Introduction to International Standards on Auditing, 2nd Edtion. Prentice Hall

Knapp (2007). Contemporary Auditing: Real Issues and Cases, 6th Edition. Irwin

Louwers, Ramsay, Sinason & Strawser (2007). Auditing and Assurance Services, 2nd Edition. McGraw-Hill

Millichamp (2002). Auditing, 8th Edition. Irwin

Porter, Hatherly & Simon (2008). Principles of Auditing, 3rd Edition. Wiley

Ricchiute (2007). Auditing, 8th Edition. Irwin

Rittenberg, Schwieger & Johnstone (2008). Auditing: A Business Risk Approach, 6th Edition. Irwin

Spencer Pickett (2005). The Essential Handbook of Internal Auditing. Wiley

Thibodeau & Freier (2007). Auditing After Sarbanes-Oxley, 1st Edtion. McGraw-Hill

Whittington & Pany (2008). Principles of Auditing and Other Assurance Services, 16th Edition. McGraw-Hill

ENLACES CIBERNÉTICOS
http://aaahq.org.index.cfm
http://www.accountingeducation.com/
http://accounting.rutgers.edu/raw/internet/internet1.htm
http://www.aicpa.org/ http://www.colegiocpa.com/
http://www.imanet.org/
http://www.inc.com/ http://www.sec.org

Puede encontrar más recursos de información relacionados a los temas del curso en la página de la biblioteca http://biblioteca.sagrado.edu/

ACOMODO RAZONABLE

Para obtener información detallada del proceso y la documentación requerida, debe visitar la oficina correspondiente. Para garantizar igualdad de condiciones, en cumplimiento de la Ley ADA (1990) y el Acta de Rehabilitación (1973), según enmendada, todo estudiante que necesite servicios de acomodo razonable o asistencia especial deberá completar el proceso establecido por la Vicepresidencia de Asuntos Académicos.

INTEGRIDAD ACADÉMICA

Esta política aplica a todo estudiante matriculado en la Universidad del Sagrado Corazón para tomar cursos con o sin crédito académico. Una falta de integridad académica es todo acto u omisión que no demuestre la honestidad, transparencia y responsabilidad que debe caracterizar toda actividad académica. Todo estudiante que falte a la política de honradez, fraude y plagio se expone a las siguientes sanciones: recibirá nota de cero en la evaluación y/o repetición del trabajo en el seminario, nota de F(*) en el seminario: suspensión o expulsión según se establece en el documento de Política de Integridad Académica con fecha de efectividad de noviembre 2022.

Derechos reservados | Sagrado | (Abr 2023) Julio 2024