

UNIVERSIDAD DEL SAGRADO CORAZÓN
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
PROGRAMA GRADUADO

PRONTUARIO

TÍTULO DEL CURSO : CONTABILIDAD GERENCIAL

CODIFICACIÓN : CON 511

HORAS/ CRÉDITOS : TRES (3) CRÉDITOS, TRES HORAS SEMANALES, UN SEMESTRE

DESCRIPCIÓN

Estudio de los métodos de acumular información económica, los sistemas que la recopilan y sus propósitos. Análisis del resultado de distintos cambios en ingresos y costos que nos permiten la planificación, evaluación y control de las actividades económicas. Estudio del comportamiento de los costos fijos y variables, su preparación e interpretación de un presupuesto. Cómputo de las variaciones substanciales con el propósito de enumerar las distintas alternativas presupuestarias estudiadas.

JUSTIFICACIÓN

Como parte de sus operaciones, la organización genera e interpreta una diversidad de datos económicos. Por ello es fundamental que toda organización defina una planificación operacional que le facilite el uso adecuado de dicha información. Para contribuir al éxito operacional de la empresa es necesario conocer los distintos elementos económicos que le afectan, la interrelación de estos y el resultado al modificarlo. Este curso le permite al futuro gerente administrativo una organización conforme a lo planificado y utilizar los datos contables en el proceso de toma de decisiones.

OBJETIVOS:

Al finalizar el curso, el estudiante estará capacitado para:

1. Enumerar las diferencias entre contabilidad gerencial y financiera.
2. Describir el concepto costo-volumen-beneficio.
3. Distinguir entre costos fijos, variables, efecto en cambio en volumen entre éstos y poder aplicar el concepto de nivel de equilibrio.

4. Enumerar los elementos de costo en una empresa manufacturera y explicar su interrelación.
5. Distinguir entre información relevante e impertinente para la toma de decisiones.
6. Distinguir entre presupuesto operacional y financiero.
7. Preparar un presupuesto maestro y flexible.
8. Describir el concepto de costo estándar, determinar variaciones en relación a éste y enumerar las razones para dichas variaciones.
9. Computar el valor de una inversión de capital en término de valor del dinero en función de tiempo.
10. Integrar todos los conocimientos adquiridos con el fin de lograr los objetivos de una organización.

CONTENIDO

- I. Introducción
 - A. El uso de la contabilidad en el campo financiero y administrativo
 - B. Objetivos de contabilidad gerencial
 - C. Diferencias entre contralor, tesorero y auditor
 - D. Ética profesional
- II. Comportamiento de costo y análisis de costo-volumen-beneficio
 - A. Costos fijos y variables
 - B. Función de costo
 1. Gráfica
 2. Puntos extremos (alto y bajo)
 3. Regresión
 - C. Punto de equilibrio
 1. Predicción de costos y beneficios
 2. Ingresos predeterminados
 3. Estructura de costo y multiplicador
- III. Sistema de costo tradicional y por actividad
 - A. Costo a base de volumen
 - B. A base de actividad

- C. Que no aumenta el valor del producto
 - D. Manejo de inventario
- IV. Información relevante en la toma de decisiones
- A. Naturaleza de costo
 - B. Análisis para aceptar órdenes especiales
 - C. Eliminar o añadir departamentos, productos o servicios.
 - D. Recursos escasos
 - E. Comprar o producir
- V. Presupuesto
- A. Presupuesto general
 - B. Operacional
 - C. Costo estándar
 - D. Presupuesto flexible
 - E. Variaciones
- VI. Inversión del capital
- A. Valor presente
 - B. Valor futuro
 - C. Presente neto
 - D. Porcentaje de beneficio de una actividad
- VII. Distribución de costos
- A. Método directo
 - B. Escalonado
 - C. Costos no identificables en productos no separados

ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS/ ACTIVIDADES

Discusión de los distintos tópicos asignados, conferencias por el profesor y discusión de problemas. . El profesor asignará un trabajo en grupo. El trabajo deberá entregarse tres semanas antes de terminar el curso.

EVALUACIÓN

Exámenes parciales	60%
Examen final	30%
Participación en clase	<u>10%</u>
Total	100%

TEXTO

Hilton, Ronald W. **Managerial Accounting**. Fifth Edition. Mc Graw Hill. 2002, ISBN 0-07-112076-9.

RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS

Anthony, Robert N., and James S. Reece. **Accounting Text and Cases**. Illinois: Richard D. Irwin, Inc. 9th edition. 1995.

Edmons, Thomas, Edmons Cindy and Tsay, Boor-Yi. **Fundamental Managerial Accounting Concepts**. McGraw Hill, First Edition. 2000.

Garrison, Ray H. and Noreen, Eric W. **Managerial Accounting**. McGraw Hill, Ninth Edition. 2000

Weygandt, Jerry, Kieso, Donald and Kimme, Paul. **Managerial Accounting: Tools for Business Decision Making**. John Wiley & Sons, Inc. 1999.

FEBRERO 2001