

PRONTUARIO

TÍTULO:	Dinámica de las organizaciones
CODIFICACIÓN:	ADM 102
PRERREQUISITO:	N/A
CRÉDITOS:	3 créditos 45 horas contacto 1 término

DESCRIPCIÓN

Conceptos y prácticas fundamentales en el mundo de las organizaciones. Estudio de las funciones que componen el proceso gerencial relacionados con la planificación, organización, control y dirección. Discusión de los ambientes externos e internos en los que operan y la toma de decisiones. Énfasis en el valor de la ética y responsabilidad social corporativa, las estructuras y diseños organizacionales en un mundo competitivo globalizado.

JUSTIFICACIÓN

Las organizaciones modernas requieren soluciones adecuadas a los múltiples problemas que se presentan. Como disciplina académica, el estudio de la gerencia permite al estudiante desarrollar destrezas necesarias para contribuir en el mundo moderno a la búsqueda de oportunidades en ambientes globalizados.

COMPETENCIAS

El curso desarrolla en el o la estudiante las siguientes competencias:

- **Sentido ético y justicia social**
- **Investigación y exploración**

OBJETIVOS

Al finalizar el curso el o la estudiante será capaz de:

1. Definir el término "gerencia" y las funciones que cumple el proceso gerencial: planificación, organización, dirección y control.

2. Comprender que el factor más importante en cualquier organización de trabajo es el ser humano.
3. Valorar la importancia de los negocios emprendedores como alternativa que contribuye al desarrollo económico.
4. Modelar una cultura ética y de responsabilidad social, no solo en el comportamiento humano, sino en la toma de decisiones en la organización; incluyendo la importancia de mantener una empresa verde para la protección del ambiente.
5. Desarrollar destrezas analíticas y de razonamiento que le permitan hacer uso de la información tecnológica en la toma de decisiones.
6. Comprender la diversidad multicultural y su impacto en la organización globalizada.

CONTENIDO

- I. Introducción
 - A. Gerencia o administración
 1. Definición
 2. Funciones gerenciales
 3. Proceso gerencial
 - B. Ventaja competitiva en ambientes globalizados
- II. Análisis y comprensión del entorno organizacional
 - A. Ambientes externos
 - B. Ambientes internos
- III. Toma de decisiones
 - A. Características
 - B. Etapas en la toma de decisiones
 - C. Estilos de liderazgo
- IV. Planificación
 - A. Conceptos y procesos
 - B. Visión y Misión
 - C. Alinear planes estratégicos
 - D. Análisis FODA
 - E. Gestión estratégica para la ventaja competitiva

V. Ética y responsabilidad social corporativa

- A. Conceptos básicos
- B. Responsabilidad social corporativa
- C. Ambientes naturales y la sustentabilidad

VI. Gerencia internacional

- A. Definiciones y conceptos
- B. Empresas sociales en un mundo globalizado
- C. Gestión de la diversidad (Multicultural)

VII. Diseño y estructura organizacional

- A. Conceptos básicos
 - 1. División de trabajo
 - 2. Reestructuración
 - 3. Departamentalización
 - 4. Autoridad
 - 5. Delegación
 - 6. Descentralización
 - 7. Resistencia al cambio
 - 8. Transformación de la cultura organizacional
- B. Estructura organizativa
 - 1. Verticales y horizontales
- C. Gerencia de recursos humanos

VIII. Mentalidad emprendedora

- A. Negocios emprendedores
- B. Gestión de planificación estratégica

METODOLOGÍAS

Se recomiendan las siguientes estrategias de la metodología de aprendizaje activo:

- Conferencias
- Simulaciones, juegos,
- Trabajo en equipo y análisis de FODA
- Análisis de casos y situaciones organizacionales
- Recursos de Internet, películas
- Lectura de textos

- Reseñas, ensayos, análisis crítico
- Desarrollo de proyecto emprendedores
- Discusión de los temas presentados
- Tareas y proyecto colaborativo
- Trabajo en equipo
- Ejercicios exámenes parciales

EVALUACIÓN

Trabajos parciales	30%
Composiciones	30%
Participación	15%
Proyecto final	<u>25%</u>
TOTAL	100%

AVALÚO DEL APRENDIZAJE

Se aplica la rúbrica de avalúo institucional a la actividad central del curso.

BIBLIOGRAFÍA

TEXTO

Bateman, T.S., Snell, S. A., & Komopaske, R. (2019). *Management: Leading & Collaborating in a Competitive World* (13th ed.). New York, NY: McGraw-Hill.

Caproni, P. (2012). *Management skills for everyday life* (3rd ed.). Boston: Prentice Hall.

Daft, R.L. (201*). *Management* (13th. ed.). Boston, MA:Cengage Learning

Hunger, J. D., & Wheelen, T. L. (2012). *Concepts in strategic management and business policy: Toward global sustainability* (13th ed.). Boston: Prentice Hall.

Robbins, S. P. & Judge, T. A. (2017). *Essentials of organizational behavior* (14th ed.). Pearson.

Kolind, L. (2006). *The second cycle: Winning the war against bureaucracy*. New Jersey: Pearson Education, Inc.

Koontz, H., Weihrich, H. & Cannice M. (2012). *Administración una perspectiva global* (14ta. ed.). España: McGraw Hill.

McKee, A. (2014). *Management: A focus on leaders* (2nd. ed). Boston: Prentice Hall.

Pearson Education, Inc. (2008). *John F. Kennedy school of government, Harvard University: Case studies in public policy and management*. New Jersey: Pearson Education, Inc.

Porth, S. J. (2012). *Strategic management* (4th ed.). New Jersey: Pearson Education, Inc.

Robbins, S. P., & Coulter, M. (2020). *Management* (15th ed.). Pearson.

Shane, S. A. (2009). *Technology strategy for managers and entrepreneurs, case Western University*. Boston: Prentice Hall.

Whetten, D. A., & Cameron, K. S. (2020). *Developing management skills* (10th ed.). Boston: Pearson.

OTROS RECURSOS

Business Performance Management. (2017). *Business Finance: Best practices for finance executives*. Recuperado de <http://bpmmag.net>.

Harowitz, S. (2011) *Who's Really Stealing Company Assets?* Recuperado de https://sm.asisonline.org/migration/Pages/who_E2_80_99s-really-stealing-company-assets-008806.aspx

Puede encontrar más recursos de información relacionados a los temas del curso en la página de la biblioteca <http://biblioteca.sagrado.edu/>

ACOMODO RAZONABLE

Para obtener información detallada del proceso y la documentación requerida, debe visitar la oficina correspondiente. Para garantizar igualdad de condiciones, en cumplimiento de la Ley ADA (1990) y el Acta de Rehabilitación (1973), según enmendada, todo estudiante que necesite servicios de acomodo razonable o asistencia especial deberá completar el proceso establecido por la Vicepresidencia de Asuntos Académicos.

INTEGRIDAD ACADÉMICA

Esta política aplica a todo estudiante matriculado en la Universidad del Sagrado Corazón para tomar cursos con o sin crédito académico. Una falta de integridad académica es todo acto u omisión que no demuestre la honestidad, transparencia y responsabilidad que debe caracterizar toda actividad académica. Todo estudiante que falte a la política de honradez, fraude y plagio se expone a las siguientes sanciones: recibirá nota de cero en la evaluación y/o repetición del trabajo en el seminario, nota de F(*) en el seminario: suspensión o expulsión según se establece en el documento de APolítica de Integridad Académica con fecha de efectividad de noviembre 2022.

Derechos reservados | Sagrado | Noviembre, 2022