

**UNIVERSIDAD DEL SAGRADO CORAZÓN**  
**DECANATO ASOCIADO DE ESTUDIOS GRADUADOS**  
**PROGRAMA GRADUADO DE COMUNICACIÓN**

TÍTULO DEL CURSO : Funciones gerenciales  
CODIFICACIÓN : CMU 639  
CRÉDITOS : 3 créditos (3 horas semanales, una sesión)

**DESCRIPCIÓN DEL CURSO:**

Desarrollo y análisis de los conocimientos y destrezas necesarias para desempeñar efectiva y eficientemente las funciones gerenciales desde la perspectiva del gerente de línea de una organización dentro del campo de la comunicación. Hace énfasis principalmente el papel gerencial, la toma de decisiones, la planificación, organización, reclutamiento, dirección y control. El curso se enmarca en la aplicación de estos conceptos dentro del campo de la comunicación, considerando los nuevos enfoques gerenciales y la investigación evaluativa. El estudiante desarrolla con los conocimientos adquiridos un plan administrativo para una organización.

**JUSTIFICACIÓN:**

Existe una diferencia marcada en la ejecución de las técnicas básicas de comunicación y la administración efectiva de dicha función. Los ejecutivos requieren habilidades especiales en el manejo de sus firmas, o de su función como asesor gerencial en comunicación. Muchos de los practicantes no poseen la experiencia y conocimientos requeridos para administrar como asesores o gerentes efectivos y eficientes. Es esencial que conozcan cómo manejar sus propios recursos, y también estar en posición de entender mejor a las personas a quienes tienen que responder. Este conocimiento será de gran beneficio en el plano personal y profesional.

**OBJETIVOS:**

Al finalizar el curso, el estudiante:

1. Estimar la importancia y la forma de llevar a cabo un proceso gerencial.
2. Demostrar conocimientos sobre los distintos conceptos relacionados con la gerencia y los enfoques para su realización.
3. Analizar problemas administrativos dentro de una empresa.
4. Ejercer las técnicas gerenciales aprendidas mediante el desarrollo de un plan administrativo.
5. Considerar los aspectos éticos y legales de la gerencia de una organización.

## CONTENIDO:

- I. Comunicación organizacional
  - A. Qué son y cómo nacen las organizaciones
  - B. Comunicación en las organizaciones
  
- II. El papel gerencial
  - A. Significado de gerencia
  - B. Destrezas, niveles y tipos de gerentes
  - C. Tareas de los gerentes
  - D. Ambiente gerencial
  
- III. Toma de decisiones gerenciales
  - A. Perfil de las decisiones gerenciales
  - B. Estilos decisionales
  - C. Proceso decisional
  - D. Guías para mejorar las decisiones gerenciales
  
- IV. Planificación
  - A. Pronosticar
    - 1. Planificación estratégica
    - 2. Identificación de los eslabones con la organización
  - B. Establecer la misión, metas y objetivos
  - C. Desarrollar estrategias
  - D. Programar
  - E. Presupuestar
  - F. Establecer procedimientos
  - G. Desarrollar políticas
  
- V. Organización
  - A. Establecer la estructura organizacional
  - B. Delinear las relaciones de trabajo
  - C. Crear descripción de posiciones
  
- VI. Reclutamiento
  - A. Seleccionar
  - B. Orientar
  - C. Adiestrar
  - D. Desarrollar

## VIII. Dirección

- A. Delegar
- B. Motivar
- C. Coordinar
- D. Manejar diferencias
- E. Administrar los cambios
- F. Contribución de la comunicación

## IX. Control

- A. Establecer sistema de reportar
- B. Desarrollar estándares de ejecución
- C. Medir los resultados
- D. Toma de acciones correctivas
- E. Recompensar

## X. Nuevos enfoques gerenciales

- A. Calidad total
- B. Toma de decisiones en modelos participatorios

## METODOLOGÍA/ACTIVIDADES:

Charlas, lecturas, discusiones en grupo, presentaciones orales, recursos audiovisuales, pruebas.

## EVALUACIÓN:

Exámenes parciales	40%
Presentación oral	20%
Asistencia y participación	10%
Examen final	<u>30%</u>
	<b>100%</b>

## BIBLIOGRAFÍA:

Ackerman, R. H., Donaldson, G. A. & Rebecca Van Der Bogert (1996) Making Sense as a School Leader: Persisting Questions, Creative Opportunities USA, Jossey-Bass Incorporated.

Alvesson, M.; Karreman, D.; Swan, J. Departures from Knowledge and/or Management in Knowledge Management. Management Communication Quarterly; noviembre 2002. 16 n2 p282-91,. [version electrónica] <http://askeric.org> [EJ659011](http://askeric.org/EJ659011)

Borrel, F. (2001). Comunicar bien para dirigir mejor. (2a. Ed.) España: Gestión 2000 Ediciones.

Cuatrecasas, L. (2001). Gestión integral de la calidad. (2da. Ed.) España: Gestión 2000 Ediciones.

Dahen, H., Dionne, G. (Diciembre, 2002) Risk Management. Journal of Risk and Insurance. Vol. 69, Iss. 4; pg. 605, [version electrónica] <http://proquest.umi.com>

DuBrin, A. (2002). Essentials of Management. (6th Ed.). Cincinnati: South-Western.

Grablowitz, A., Rudeloff, M., Voss, G. (2002) A Case Study on Research for Sustainable Management: The Funding Priority "Corporate Instruments for Sustainable Management". International Journal of Sustainability in Higher Education. Bradford. Vol. 3, Iss. 1; p. 75 [versión electrónica] <http://proquest.umi.com>

Hamptom, J. J. (2003). Managment y relaciones corporativas: La organización del futuro, American Managment Association núm. 14  
[http://www.mercado.com.ar/upgrade\\_management/pdfs/fas\\_upgrade\\_014.pdf](http://www.mercado.com.ar/upgrade_management/pdfs/fas_upgrade_014.pdf)

Hope, J. (2003). Competir en la tercera ola "Los diez temas claves de la dirección en la era de la información". España: Gestión 2000.

Johannsen, C. G.(2002). Total Quality Management in a Knowledge Management Perspective. Journal of Documentation; v56 n1 p42. [versión electrónica]  
<http://askeric.org/EJ608496>

Morales, M. A. (2002). El diseño de una estrategia eficiente. Interforum. (localizado en agosto de de2003).  
[http://www.revistainterforum.com/espanol/articulos/093002\\_nego\\_estrategia\\_paez.html](http://www.revistainterforum.com/espanol/articulos/093002_nego_estrategia_paez.html)

Olson, D. (2003). Managerial Issues of Enterprise Resource Planning Systems. Estados Unidos: McGraw-Hill.

Páez, Ch. (2002). El diseño de una estrategia eficiente. Interforum  
[http://www.revistainterforum.com/espanol/articulos/093002\\_nego\\_estrategia\\_paez.html](http://www.revistainterforum.com/espanol/articulos/093002_nego_estrategia_paez.html)

Patrick, J. (2003). Calidad total en la dirección de recursos humanos. España: Gestión 2000.

Ramos, C. G. (2000). La comunicación: Un punto de vista organizacional. México: Trillas.

Robbins, S.P. (2001). Orgazizational Behavior. (9<sup>th</sup>. Ed). New Jersey: Prentice Hall.

Rubenstein, A. H., Geiler, E. (2003). Installing and Managing Workable Knowledge Management Systems. Westport, CT: Greenwood Publishing Group, Incorporated.

Stacey, R. D. (2003). Strategic Management and Organizational Dynamics (4<sup>th</sup> Ed.) New Jersey: Prentice Hall.

Senelle, F. (2002) Evaluar al gestión y su calidad “herramientas para la gestión de calidad y recursos humanos. España: Gestión 2000 Ediciones.

Wall, B. (2000). Las relaciones humanas en el trabajo. Consejos prácticos para crear un entorno laboral agradable. España: Ediciones Oniro.

---

Revisado en agosto de 2003